

Aviso de privacidade de recrutamento

1. Introdução

A Keller valoriza seus candidatos a recrutamento e respeita e protege sua privacidade. Este aviso de privacidade de recrutamento define a base sobre a qual processamos os dados pessoais fornecidos por você a serem usados no decorrer de sua candidatura ao emprego.

Observe que todas as entidades dentro da Keller podem processar suas cópias de seus dados pessoais se estiverem envolvidas no recrutamento.

Este aviso aplica-se a candidatos ao recrutamento, bem como a quaisquer terceiros cujas informações você forneça a nós em conexão com sua candidatura (por exemplo, referências ou contatos de emergência).

Este aviso não é uma oferta de emprego, nem confere qualquer direito contratual a você e não nos obriga a qualquer obrigação contratual.

2. Coleta de dados pessoais

Nós coletamos e usamos detalhes pessoais fornecidos por você como parte do processo de recrutamento.

Os dados pessoais que coletamos são usados principalmente para recrutamento e seleção. Os dados podem ser armazenados em sistemas baseados no mundo todo e podem ser processadas por prestadores de serviço terceirizados atuando em nosso nome.

3. Tipos de dados pessoais

"Dados pessoais" é um conceito definido pela lei de proteção de dados e refere-se às informações relacionadas a um indivíduo identificado ou identificável.

Os tipos de dados pessoais que processamos variam dependendo da função desejada, sua localização e as condições associadas à função. Normalmente, os tipos de dados pessoais incluem:

- **Seus detalhes pessoais** - por exemplo, nome, data de nascimento, gênero, nacionalidade, segunda nacionalidade, detalhes de contato pessoal (por exemplo, endereço residencial, número de telefone, e-mail), função e salário atuais;
- **Qualificações** - qualificações, associações ou afiliações profissionais, idiomas falados, competências e aptidões (capacidade de dirigir, primeiros socorros, etc.)
- **Dados sobre imigração e direito ao trabalho** - incluindo número de identificação nacional, número de seguro social ou nacional, visto ou permissão de trabalho;
- **Dados de gerenciamento de desempenho** - quando permitido pela legislação local e fornecido voluntariamente, dados relativos à raça e origem étnica (armazenados anonimamente para fins de monitoramento da igualdade de oportunidades);
- **Dados sobre sua candidatura** - por exemplo, notas de entrevista, resultados de avaliações;
- **Informações de seleção e verificação** - incluindo referências, certidão de nascimento, carteira de motorista, verificação de antecedentes (incluindo informações públicas disponíveis e perfis de

mídia social públicos); divulgação de registros criminais (quando autorizado por lei).

- **Quaisquer outros dados pessoais** - que você decida divulgar para nós durante o processo de candidatura ou entrevista, seja verbalmente ou por escrito, incluindo, em específico, qualquer outra informação que você divulgue em um currículo; e
- **Dados informais** - incluindo dados de opinião gerados durante o processo de inscrição ou entrevista.

4. Uso de dados pessoais

Sempre que processamos seus dados pessoais, fazemos isso com base em uma "condição" legal para processamento.

Na maioria dos casos, o processamento dos seus dados pessoais será justificado em uma das seguintes bases:

- é necessário que cumpramos com uma obrigação legal a qual estamos sujeitos (por exemplo, a realização de verificações de imigração e direito ao trabalho);
- é de nosso interesse legítimo como uma empresa e nossos interesses não são anulados por seus interesses, direitos ou liberdades fundamentais (por exemplo, classificar o desempenho dos candidatos em entrevistas, realizar verificações de antecedentes para verificar sua identidade e qualificações/experiência);
- sujeito ao seu consentimento (por exemplo, nossa consideração de um currículo enviado voluntariamente);
- é necessário tomar medidas, a seu pedido, antes de celebrar um contrato de trabalho com você (isso se aplica na fase de pós-oferta, onde precisamos coletar mais informações ou processar informações já coletadas, a fim de celebrar e executar o contrato de emprego).

O processamento de categorias especiais de dados normalmente será justificado por uma das seguintes condições especiais:

- é necessário para o cumprimento das obrigações previstas na legislação trabalhista (por exemplo, processamento de dados de etnia contidos em documentos de imigração ou direito ao trabalho);
- é necessário por motivos de interesse público substancial autorizados pela legislação local (por exemplo, realizar exercícios de monitoramento da igualdade de oportunidades); ou
- é necessário para o estabelecimento, exercício ou defesa de ações judiciais.

Processaremos apenas dados que revelem condenações penais (ou seja, no contexto da seleção), quando houver uma autorização legal para fazê-lo, sob a legislação da UE ou local.

Geralmente, as finalidades para as quais processamos seus dados pessoais são avaliar sua adequação para trabalhar conosco. Se você não fornecer alguns ou todos esses dados, isso poderá afetar nossa capacidade de processar sua candidatura. Em alguns casos, isso pode significar que não podemos continuar com sua candidatura, pois não temos os dados pessoais necessários para um recrutamento eficaz e eficiente.

Podemos usar seus dados pessoais na avaliação e seleção de candidaturas, incluindo, por exemplo, configurar e realizar entrevistas e testes, avaliar e verificar conforme necessário, incluindo o recrutamento final, revisar sua qualificação para trabalhar, quando autorizado por lei e necessário para sua função, buscando a divulgação de registros criminais, conduzindo um programa de

monitoramento da igualdade de oportunidades e outros propósitos relevantes para o processo de recrutamento.

5. Retenção de dados pessoais

Geralmente, apenas mantemos os dados pessoais dos candidatos pelo tempo necessário para satisfazer a finalidade para a qual foram coletados por nós ou fornecidos por você.

Em certos casos, obrigações legais ou regulamentares exigem que mantenhamos registros específicos por um determinado período, inclusive após o término do processo de recrutamento.

Em outros casos, mantemos registros para resolver deliberações ou disputas que acreditamos que possam surgir periodicamente.

6. Fontes de dados pessoais

Primeiramente, os dados pessoais que processamos sobre você serão fornecidos por você durante sua candidatura para emprego, usando um de nossos sites de carreiras ou escrevendo diretamente para nós por correio ou por e-mail.

Durante o processo de recrutamento, podemos solicitar referências de terceiros, por exemplo, referências de um empregador anterior e também realizamos processos de triagem e seleção usando fontes de terceiros.

7. Divulgações de dados pessoais

Podemos compartilhar seus dados pessoais com outros membros do Keller Group sempre que necessário para, por exemplo, tomar decisões sobre seu recrutamento. Dentro da Keller, os seus dados pessoais podem ser acessados, ou podem ser divulgados internamente com base na necessidade de conhecimento, pelo gerente de contratação e por quaisquer outros colegas de negócios relevantes responsáveis por gerenciar ou tomar decisões relacionadas ao seu possível emprego.

Podemos usar fornecedores terceirizados para nos ajudar a fornecer serviços de recrutamento. Esses terceiros poderão ter acesso a, ou meramente hospedar, seus dados pessoais, apoiar e manter a estrutura de nosso sistema de recrutamento, mas sempre farão isso sob nossas instruções e estarão sujeitos a uma relação contratual.

Seus dados pessoais podem ser compartilhados com determinados sistemas de interconexão (tais como informações de RH, folha de pagamento e sistemas de benefícios) se sua candidatura de emprego conosco for bem-sucedida. Os dados contidos nesses sistemas podem ser acessados pelos provedores desses sistemas, suas empresas associadas e subcontratadas.

Podemos ser obrigados a divulgar seus dados pessoais para terceiros:

- incluindo autoridades fiscais, administradores de TI, advogados, auditores, investidores, consultores e outros assessores profissionais;
- em resposta a ordens ou solicitações de tribunais, reguladores, agências governamentais, partes de um processo legal ou autoridades públicas; ou
- para cumprir os requisitos regulamentares ou como parte de um diálogo com um regulador.

Esperamos que terceiros processem quaisquer dados divulgados a eles de acordo com a lei aplicável, inclusive no que diz respeito à confidencialidade e segurança dos dados.

8. Transferências internacionais

A natureza global dos nossos negócios significa que os seus dados pessoais podem ser divulgados aos membros do Keller Group ou a terceiros fornecedores ou parceiros, localizados fora do Espaço Econômico Europeu ("EEE").

Em relação a transferências internas dentro do Keller Group, celebramos um Contrato de transferência de dados dentro do grupo para garantir que seus dados recebam um nível adequado de proteção.

Quando terceiros transferirem seus dados pessoais para fora da EEE, tomaremos providências para garantir que seus dados pessoais recebam um nível adequado de proteção, incluindo, por exemplo, contratos de transferência de dados ou assegurando que os terceiros sejam certificados sob regimes de proteção de dados adequados.

Você tem o direito de solicitar uma cópia de qualquer contrato de transferência de dados sob o qual seus dados pessoais são transferidos ou, de outra forma, ter acesso às proteções que usamos. Qualquer acordo de transferência de dados disponibilizado para você poderá ser eliminado por razões de sensibilidade comercial.

9. Segurança de seus dados pessoais

Implementamos padrões de segurança físicos, técnicos e administrativos razoáveis, destinados a proteger seus dados pessoais contra perda, uso indevido, alteração, destruição ou dano, e para garantir um nível de segurança adequado ao risco.

Tomamos medidas para limitar o acesso aos seus dados pessoais aos funcionários que precisam ter acesso a eles para um dos objetivos listados em "Uso de dados pessoais".

10. Direitos em relação aos seus dados pessoais

Você tem os seguintes direitos em relação aos seus dados pessoais, quando aplicável ao processamento que efetuamos:

- obter uma cópia de seus dados pessoais, juntamente com informações sobre como e em que base os dados pessoais são processados;
- corrigir dados pessoais imprecisos (incluindo o direito de ter dados pessoais incompletos concluídos);
- apagar os seus dados pessoais em circunstâncias limitadas, quando já não forem necessários em relação aos fins para os quais foram coletados ou processados;
- restringir o processamento de seus dados pessoais quando:
 - a exatidão dos dados pessoais for contestada;
 - o processamento for ilegal, mas você se opõe ao apagamento dos dados pessoais;
 - deixamos de exigir os dados pessoais para os fins para os quais foram coletados, mas isso é necessário para o estabelecimento, exercício ou defesa de uma reivindicação legal;
- contestar o tratamento que justificamos com base num interesse legítimo;
- se opor a quaisquer decisões baseadas exclusivamente no processamento automatizado;

- obter uma cópia portátil de seus dados pessoais ou ter uma cópia transferida para um controlador de terceiros; ou
- obter uma cópia ou acesso a salvaguardas sob as quais seus dados pessoais são transferidos para fora do EEE.

Além do mencionado acima, você tem o direito de apresentar uma reclamação junto à autoridade supervisora.

11. Informações de contato

Se tiver alguma dúvida sobre a forma como utilizamos os seus dados pessoais ou se pretende investigar o exercício de quaisquer direitos relacionados aos seus dados pessoais, entre em contato com sua equipe RH local ou para a Alemanha com Robert Graf (datenschutzbeauftragter@kellerholding.com).

12. Histórico de alterações no documento

Status:	Final
Data de emissão:	fevereiro de 2018
Versão revisada e atualizada pela última vez:	outubro de 2020
Data de revisão:	outubro de 2021
Proprietário da política:	Secretaria da empresa